



VEDTEKTER FOR FOKUS -FORUM FOR KVINNER OG UTVIKLINGSSPØRSMÅL

Revidert og vedtatt på Representantskapsmøte 02.12.05, 23.11.07. 27.11.09,
24.11.11 og 27.11.14

§ I Formål

1. FOKUS skal være kvinneorganisasjonenes kompetanse- og ressurscenter i internasjonale kvinnespørsmål.
2. FOKUS skal gjennom utviklingssamarbeid og pådrivervirksomhet arbeide for å bedre kvinners sosiale, økonomiske og politiske situasjon internasjonalt med hovedvekt på landene i Sør.
3. FOKUS skal gjennom informasjonsvirksomhet arbeide for økt kunnskap om og forståelse i det norske samfunn for kvinners situasjon og rolle i et utviklingsperspektiv.
4. FOKUS har til formål å styrke kontakten og samarbeidet mellom kvinneorganisasjoner i Norge i deres internasjonale engasjement.

§ II Medlemskriterier

2.1. Medlemmer av FOKUS må oppfylle følgende kriterier:

1. Være landsomfattende, dvs. en organisasjon som er åpen for medlemmer fra hele landet
2. Ha minst 50 kvinnelige medlemmer
3. Må identifisere seg med FOKUS sitt verdigrunnlag slik det fremgår i FOKUS etiske retningslinjer
4. Ha som formål å ivareta kvinners interesser
5. Utvalg som søker medlemskap må ha skriftlig godkjenning fra hovedenheten
6. Må med bekreftelse fra Brønnøysundregisteret kunne dokumentere at de har fungert som organisasjon i minst 2 år.

2.2 Disse kan ikke bli medlemmer av FOKUS

1. Regionale og lokale ledd
2. Stiftelser

2.3 Virkningstidspunkt for medlemskap

1. Virkningstidspunkt for medlemskapet er fra 1. januar året etter godkjenning fra Representantskapet. Medlemmer har ikke stemmerett på det møtet hvor de godkjennes som medlemmer.

2.4 Opphør av medlemskap

Medlemskapet opphører ved skriftlig utmelding
Medlemskapet opphører dersom betaling av kontingent uteblir mer enn ett år. Dersom organisasjonen ønsker å melde seg inn på nytt i FOKUS må det gå minst to år fra medlemskapet opphørte til de kan søke om nytt medlemskap.

§ III Representantskapet

1. Representantskapet er FOKUS øverste myndighet.
2. Representantskapet holder møte en gang pr. år innen utgangen av november måned. Varsel om representantskapsmøte skal gis med tre måneders frist. Forslag som ønskes behandlet på representantskapsmøtet må være styret i hende minst åtte uker før møtet. Styret ved styreleder sender skriftlig innkalling med saksliste med fire ukers frist. Saker som ikke er varslet i innkallingen kan ikke avgjøres på representantskapsmøtet.
3. De enkelte organisasjoner i FOKUS har en stemme hver i representantskapsmøtet. Retten til å delta og stemme forutsetter at medlemsorganisasjonen har betalt årets medlemskontingent.
4. Hver organisasjon oppnevner en person med stemmerett til Representantskapsmøtet. Representantskapets medlemmer kan ikke samtidig være medlemmer, eller varamedlemmer, av styret.
Hver medlemsorganisasjon kan møte med en observatør. Styremedlemmer og observatører har talerett, men ikke forslags- og stemmerett. Representantskapet kan innvilge observatørstatus med talerett til andre observatører med simpelt flertall.
5. Styret og daglig leder har møteplikt på Representantskapsmøtet. Sekretariatet ved daglig leder

eller den hun delegerer dette til, kan komme med saksopplysninger på Representantskapsmøtet.

6. Opptak av nye medlemsorganisasjoner avgjøres med 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Andre avgjørelser, med unntak av vedtektsendringer (jfr.§ VI) avgjøres ved alminnelig flertall blant de avgitte stemmer.
7. Ekstraordinært representantskapsmøte kan holdes dersom 2/3 av styret eller minst 20 prosent av medlemsorganisasjonene skriftlig krever det. Varsel skal gis med minst 14 dagers frist. Møtet kan bare behandle de saker det er innkalt til.

8. Representantskapet skal:

- vedta en forretningsorden
- godkjenne årsrapporter og reviderte regnskap
- vedta overordnede målsettinger og strategier og virksomhetsplaner
- fastsette kontingenter
- vedta budsjetter
- godkjenne opptak av nye medlemsorganisasjoner i FOKUS
- vedta retningslinjer for styret
- vedta retningslinjer for valg
- velge styreleder, fem styremedlemmer og tre varamedlemmer. I tillegg velger sekretariatet en representant av og blant de ansatte. Ingen medlemsorganisasjon kan være representert med mer enn et styremedlem eller varamedlem i styret samtidig. Styreleder og styremedlemmer velges for to år av gangen. Styremedlemmer (inkl. styreleder) kan gjenvelges inntil to ganger (seks år) sammenhengende. Varamedlemmer velges for et år av gangen. Ved opprykk trer varamedlemmet inn og sitter ut perioden for den man trer inn for.
- vedta vedtektsendringer
- velge en valgkomité på fem medlemmer og to varamedlemmer blant medlemsorganisasjonene
- velge revisor

§ IV Styret

1. Styret er FOKUS ledelse mellom representantskapsmøtene.
2. Styret er ansvarlig for at arbeidet i FOKUS drives i tråd med vedtektene og de til enhver tid gjeldende

retningslinjer, strategier og virksomhetsplaner som er vedtatt av representantskapet, jf § III punkt 7, bulletpunkt 3.

3. Styret består av styreleder, fem styremedlemmer fra medlemsorganisasjonene og ett styremedlem som representerer de ansatte i FOKUS. Ansattes representant velges av og blant ansatte i sekretariatet. Daglig leder i FOKUS deltar i styrets møter, med tale- og forslagsrett.
4. Styret konstituerer seg selv etter hvert representantskapsmøte og velger nestleder samt arbeidsutvalg. Arbeidsutvalget består av styreleder, nestleder og et styremedlem. Styrets virketid er frem til nytt styre er konstituert. Dette bør skje innen 2 måneder etter Representantskapsmøtet.
5. Styret er vedtaksføre når minst fem av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.
6. Styret skal:
 - vedta søknader til offentlige myndigheter og aktuelle donorer
 - vedta samarbeidsavtaler
 - vedta prosjektsøknader fra medlemsorganisasjonene etter innstilling fra daglig leder
 - ha overordnet ansvar for utviklingen av FOKUS prosjektportefølje og FOKUS faglige satsning i samarbeid med organisasjonene.
 - behandle og innstille saker til representantskapsmøtet
 - ha overordnet arbeidsgiveransvar
 - vedta prokura
 - vedta virksomhetsplaner etter innstilling fra daglig leder

§ V Sekretariatet

FOKUS skal ha et sekretariat, som ledes av daglig leder. Daglig leder er underlagt styret og daglig leder rapporterer til styret.

§ VI Vedtektsendringer

Forslag til endring av vedtekter må fremmes innen åtte uker før representantskapsmøtet. Forslag til vedtektsendringer sendes medlemsorganisasjonene senest fire uker før representantskapsmøtet. Vedtektsendringer krever 2/3 flertall

av de stemmeberettigede som er til stede på representantskapsmøtet.

§ VII Oppløsning

Forslag om oppløsning må fremmes innen 1.mai. Vedtak om å oppløse FOKUS krever 3/4 flertall av de stemmeberettigede som er tilstede på representantskapsmøtet og må fattes på to påfølgende representantskapsmøter. Det første møtet må være et ordinært representantskapsmøte. Det må være 6 måneder mellom første og annen gangs behandling.

Ved oppløsning skal representantskapet overføre FOKUS eiendeler og egenkapital til organisasjoner som arbeider med spørsmål som faller inn under FOKUS formål.

Vedlegg

MANDAT FOR VALGKOMITEEN

1. En valgkomite på fem medlemmer og to varamedlemmer velges av og blant medlemsorganisasjonene, jf vedtektene § III punkt 7. Valgkomiteens medlemmer velges for 2 år av gangen, og kan gjenvelges inntil to ganger (seks år) sammenhengende. Styret innstiller valgkomiteen etter forslag fra medlemsorganisasjonene.
2. Valgkomiteen konstituerer seg selv og har ansvar for sin egen møtevirksomhet. Valgkomiteen velger selv sin leder.
3. Om medlemmer av valgkomiteen stiller som kandidat til andre verv enn gjenvalg til valgkomiteen, må de fratruke vervet i valgkomiteen.
4. Valgkomiteen har ansvar for valg av de plasser i Styret som ved hvert Representantskapsmøte står til valg iflg. vedtektene. Til disse verv har valgkomiteen ansvar for å fremskaffe et tilstrekkelig antall kvalifiserte kandidater på bakgrunn av nominerte kandidater fra organisasjonene.
5. Valgkomiteen vurderer styresammensetningen utifra kompetanse og egnethet i forhold til:
 - FOKUS' formål
 - bredde i organisasjonsrepresentasjon
 - kunnskap/erfaring om kvinneorganisering og kvinners rettigheter
 - kunnskap/erfaring med internasjonalt arbeid og bistand
 - erfaring med sentrale organisasjonsverv og arbeidsgiveransvar
 - stabilitet og fornyelse i styret
6. Valgkomiteen tilstreber en enstemmig innstilling til representantskapet.
7. Daglig leder innkaller valgkomiteen etter representantskapsmøtet for konstituering. Valgkomiteen skal starte sitt arbeid så tidlig som mulig. Sekretariatet skal bistå komiteen med det praktiske arbeid. Daglig leder og styreleder skal gi innspill på hvilken kompetanse det er behov for i styret. Valgkomiteen skal i sitt arbeid gjøre aktive søk mot medlemsorganisasjonene for å finne aktuelle kandidater. Medlemsorganisasjonene skal oppfordres til å komme med forslag til kandidater.

Skjemaet "Forslag til kandidater" vedlagt svarkonvolutt,

sendes alle organisasjoner innen 1. juni med svarfrist medio september. Organisasjonene må begrunne sine forslag. Konvolutter vedrørende valg leveres valgkomiteen uåpnet.

8. Valgkomiteen skal kontakte alle nominerte kandidater for en kort samtale om deres egnethet og motivasjon for å stille til valg.

9. Valgkomiteens innstilling til alle valg og en alfabetisk liste over organisasjonenes forslag til valgkandidater sendes representantskapets medlemmer innen fristen for saker til representantskapsmøtet. Valgkomiteen legger også ved en standardisert presentasjon av alle kandidater som stiller til valg. Presentasjonen skal inkludere informasjon om kandidatens kompetanse, kapasitet og organisasjonserfaring i tråd med valgkomiteens mandat. Informasjon om kandidater til styret bør også inneholde informasjon om alder, utdanning og yrkesmessig erfaring.

Innsendte forslag på nominerte kandidater kan fremmes som benkeforslag.

Valgkomiteens leder redegjør for valgkomiteens innstilling, sammen med en redegjørelse over hvordan komiteen har arbeidet.