

Støtteforeningen for Kreftrammede

VEDTEKTER

1. Foreningens navn og forretningskontor.

Foreningens navn er Støtteforeningen for Kreftrammede. Organisasjonens kontor skal være i Asker kommune med mindre enstemmig årsmøte fastsetter noe annet.

2. Foreningens formål.

Støtteforeningen for Kreftrammede, SfK er en frivillig og uavhengig organisasjon som arbeider med å bygge opp kompetanse blant helsepersonell og spre kunnskap, positiv energi og håp for kreftsaken.

Organisasjonens hovedoppgave er å samle inn midler og bidra kreftsaken på en helhetlig måte slik at kreftpasienter, deres pårørende og helsepersonell står i fokus.

Innsamlede midler skal benyttes til:

- Kurs/kompetanseheving av helsepersonell som arbeider med kreftpasienter.
- Kjøp av medisinsk utstyr til helseinstitusjoner for behandling av kreft
- Gi kreftrammede og deres familier et bidrag i en vanskelig tid i livet.
- Sosiale arrangementer/hjelp for å gi kreftrammede og pårørende verdifulle opplevelser sammen.
- Superselma-prosjektet gjelder barn som er under behandling av kreft og som gir lysglimt til barn i hele landet
- Bidra til forskning på barn med kreft

3. Organisasjonens styre.

Organisasjonens virksomhet skal ledes av et styre bestående av 2 – 4 medlemmer. Styremedlemmer velges av generalforsamlingen. Det er givere/medlemmer som utgjør generalforsamlingen. Et styremedlem blir stående inntil nytt styremedlem er valgt.

Styremedlemmene kan ta gjenvalg. Styrets leder velges ved særskilt valg på generalforsamlingen.

Organisasjonens daglige leder er representant for administrasjonen og er styremedlem.

Daglig leder på vegne av styreleder skal sørge for protokollasjon av styremøtene, og innkaller til møter og forsamlinger.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av samtlige styremedlemmer er tilstede. Ved styrets beslutning må allikevel minst en tredjedel av samtlige styremedlemmer avgi stemme. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

Organisasjonen tegnes av styreleder og av daglig leder. Styret kan meddele prokura.

5. Organisasjonens daglig ledelse.

Styret kan ansette en eller flere fysiske personer til å forestå den daglige ledelse av organisasjonen. Daglig leder skal følge de retningslinjer og pålegg som styret har gitt eller generalforsamlingen gir.

Daglig leder gis en fullmakt av styret til å avgjøre saker / gi gaver innenfor en avtalt sum. Alle prosjekter og gaver skal ut over dette avgjøres av styret dersom beløpet ikke er øremerket av giver.

6. Regnskap – og revisjonsplikt.

Styret plikter til å sørge for at det blir ført regnskap over organisasjonens samlede virksomhet.

Daglig leder skal sørge for at det blir ført et regnskap over organisasjonens samlede virksomhet. Dette regnskap skal til en hver tid oppfylle de krav og regler som gjelder. Daglig leder skal også legge til rette for en god revisjon hos valgt statsautorisert revisor.

7. Organisasjonens årlige resultat og netto formue.

Nettoresultatet overføres til annen formålskapital (annen egenkapital).

8. Organisasjonens øverste organ.

Organisasjonens øverste organ er generalforsamlingen. Styret utøver den øverste myndighet i foreningen. Det er givere/medlemmer som utgjør generalforsamlingen. Ordinær generalforsamling avholdes hvert år innen utgangen av juni måned. Innkallelse til den ordinære generalforsamlingen må skje med minst tre ukers varsel. Ved slik innkalling, skal det angis de saker som skal behandles.

På generalforsamling har hver deltager en stemme. For at forslag til beslutning kan vedtas av generalforsamlingen, må forslaget ha fått tilslutning fra minst halvparten av de fremmøtte.

9. Saker som skal behandles på generalforsamlingen.

På den ordinære generalforsamlingen skal følgende behandles:

- styrets årsberetning
- fastsettelse av resultatregnskap og balanse, herunder anvendelse av årets overskudd eller dekning av underskudd.
- fastsettelse av godtgjørelse til styremedlemmer.
- valg av revisor.
- Andre saker som er meddelt styret innen angitte frist.

For øvrig skal saker som etter organisasjonens forhold er av uvanlig art eller særskilt viktighet, så som opptak av større lån, salg, pantsetting av eiendeler, og nedleggelse av foreningens virksomhet helt eller for en vesentlig del, behandles av generalforsamlingen. Likeså skal andre saker som i henhold til lov og forskrifter, eller som til disse vedtekter hører inn under generalforsamling, behandles på generalforsamlingen.

Forslag til saker på generalforsamling må innleveres skriftlig til styrets leder. For å komme med til behandling på den ordinære generalforsamlingen, må forslaget være innlevert innen oppgitte frist i innkallingen.

10. Oppløsning

Ved en eventuell oppløsning av SfK skal midlene disponeres for organisasjonens formål. Alle organisasjonsledd er bundet av dette formålet.

11. Vedtektsendringer.

Forandringer i, eller i tillegg til disse vedtektene, skal fastsettes på generalforsamling. I de tilfeller disse vedtektene ikke tilsier et annet flertall, vil slike forandringer i eller tillegg til vedtektene, kreve tilslutning fra minst 2/3 av medlemmene på årsmøtet.

Siste endring 2. Juni 2016